

Утверждаю:

Директор  /С.Ю. Гришина/
«29» августа 2023 г.

**План
профилактических мероприятий
в МОУ «Устьянцевская ООШ»
по антитеррористической деятельности и безопасности
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Издание приказов о создании антитеррористической группы, об организации антитеррористической деятельности и безопасности образовательного учреждения, и доведение их до всех сотрудников.	август	Директор
2.	Провести оперативное совещание с сотрудниками по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности ОО.	август	Директор, руководитель структурного подразделения
3.	Провести совещание с обслуживающим персоналом по вопросам контрольно-пропускного режима.	август	Директор, руководитель структурного подразделения
4.	Провести инструктивное совещание по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	сентябрь	Директор, руководитель структурного подразделения
5.	Провести общешкольное родительское собрание, на котором уделить внимание родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС.	август	Директор, руководитель структурного подразделения
6.	Проводить занятия с обучающимися и воспитанниками, сотрудниками школы, направленными на антитеррористическую безопасность.	В течение года, согласно графику	Директор школы, руководитель структурного подразделения. Кл. руководители, воспитатели
7.	Проводить классные часы и занятия по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС.	В течение года	Кл. руководители, воспитатели

8.	Проводить обновление классных уголков безопасности обучающихся и воспитанников.	В течение года	Кл. руководители, воспитатели
9.	Провести родительские собрания на тему «Антитеррор»	В течение года	Кл. руководители, воспитатели
10.	Провести итоговое совещание с отчётом о проделанной работе антитеррористической группы.	май	Директор, руководитель структурного подразделения.
11.	Проведение учебных тренировочных эвакуаций обучающихся и сотрудников школы.	Ежемесячно, согласно графику	Директор, руководитель структурного подразделения.
12.	Провести инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	сентябрь	Директор, руководитель структурного подразделения.
13.	Провести инструктаж «О мероприятиях по антитеррористической деятельности и защите детей»	октябрь	Директор, руководитель структурного подразделения.
14.	Провести инструктаж для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта и во время возникновения стихийного бедствия	ноябрь март май	Директор, руководитель структурного подразделения.
15.	Провести практическое занятие с сотрудниками школы на тему: «Вас взяли в заложники».	декабрь	Директор, руководитель структурного подразделения.
16.	Проведение инструктажа по организации мер безопасности при проведении массовых внеклассных мероприятий	В течение года	Кл. руководители, воспитатели
17.	Провести инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	январь	Директор, руководитель структурного подразделения.
18.	Доработка Паспорта безопасности школы	В течение года	Директор
19.	Выполнение приказов по ОУ и принятие мер по антитеррористической деятельности	В течение года	Директор
20.	Усиление системы пропуска, как в здание школы, так и на территорию не сотрудников	В течение	Директор, руководитель

	школы	года	структурного подразделения. Гардеробщик
21.	Информирование своевременно обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Управление образования	систематичес- ки	Сторожа Дежурные администраторы
22.	Проведение бесед, классных часов и прочих мероприятий по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС	систематичес- ки	Зам. директора Кл. руководители, воспитатели
	<i>-запланировать проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории)</i>	В течении года	Директор
23.	Решение вопроса по осуществлению круглосуточной охраны школы	сентябрь	Директор
24.	Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в школе	ежедневно	Дежурный администратор, руководитель структурного подразделения.
25.	Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр чердачных помещений, запасных выходов	ежедневно	Завхоз, сторожа
26.	Разработка методической базы школы по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Директор, руководитель структурного подразделения, заместитель директора

Директор _____  _____ Гришина С.Ю.