

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«УСТЬЯНЦЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
Красноармейского муниципального района Челябинской области

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ

«Устьянцевская ООШ»

 С.Ю. Гришина

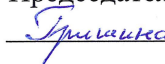
от 28.08 201 7 г. № 01.51/4



РАССМОТРЕНО:

На заседании педагогического
совета школы

Председатель 

 С.Ю.

от 28.08 201 7 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения, внесения изменений и дополнений в
образовательные программы МОУ «Устьянцевская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" с изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015.
- Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 02.03.2015 № 03-02/1464 «О внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательных организаций Челябинской области»;
- Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 17.09.2015 № 03-02/7732 «О направлении рекомендаций по вопросам разработки и реализации адаптированных программ в общеобразовательных организациях»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки России от 29 декабря 2014 года №1644, от 31 декабря 2015 года №1577;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 марта 2004 г. N1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" с изменениями и дополнениями от 3 июня 2008 г., 31 августа, 19 октября 2009 г., 10 ноября 2011 г., 24, 31 января 2012 г., 23

июня 2015 г.;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.04.2011 № 03-225 «О введении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 17.09.2014 №03-02/7233 «О направлении информации по вопросам разработки и утверждения образовательных программ в образовательных организациях; -Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от

02.03.2015 №03-02/1464 «О внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования общеобразовательных организаций Челябинской области»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 29 июня 2011 года № 85, от 25 декабря 2013 года № 72, от 24 ноября 2015 года № 81, а также в соответствии с Уставом МОУ «Устьянцевская ООШ» (далее - школа) и иными нормативно-правовыми актами в области образования.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок разработки, утверждения образовательных программ школы по каждому уровню общего образования, а также устанавливает порядок внесения изменений и дополнений в образовательные программы.

1.3. МОУ «Устьянцевская ООШ» реализует образовательные программы начального общего и основного общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. Адаптированная общеобразовательная программа (далее АОП) – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, с нарушениями речи, интеллекта, расстройствами аутистического спектра), детей-инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.6. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.7. Образовательные программы МОУ «Устьянцевская ООШ» являются интеллектуальной

собственностью МОУ «Устьянцевская ООШ».

1.8. Настоящее Положение рассматривается и принимается педагогическим советом МОУ «Устьянцевская ООШ», вступает в силу после утверждения приказом директора МОУ «Устьянцевская ООШ» и действует до момента введения нового Положения.

2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ

2.1. Основанием для разработки образовательных программ соответствующего уровня образования является приказ директора, который издается при первичной разработке документов или при подготовке документов в новой редакции.

2.2. Образовательные программы разрабатываются с учетом типа МОУ «Устьянцевская ООШ», а также образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений.

2.3. МОУ «Устьянцевская ООШ» разрабатывает и утверждает следующие образовательные программы:

- Основная образовательная программа начального общего образования (далее - ООП НОО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы;

- Основная образовательная программа основного общего образования (далее - ООП ООО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы;

- Адаптированные образовательные программы.

2.4. Образовательные программы определяют содержание образования и особенности организации образовательной деятельности в МОУ «Устьянцевская ООШ» отдельно на каждом уровне общего образования.

2.5. Образовательные программы разрабатываются на каждый уровень общего образования. Срок получения начального общего образования составляет 4 года, основного общего образования - 5 лет.

2.6. Образовательные программы в МОУ «Устьянцевская ООШ» разрабатываются и утверждаются до начала учебного года.

2.7. В состав рабочей группы по разработке образовательных программ (внесению изменений и дополнений) входят:

- директор школы;
- заместитель директора;
- педагог-организатор;
- библиотекарь.

2.8. Педагогический совет МОУ «Устьянцевская ООШ» принимает участие в разработке и утверждении образовательных программ.

2.9. Директор МОУ «Устьянцевская ООШ» издает приказ «Об утверждении образовательных программ начального общего, основного общего образования, и адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

2.10. Образовательные программы разрабатываются школой самостоятельно.

2.11. При соответствии основных образовательных программ установленным требованиям на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данные программы рассматривались, дата согласования. ООП утверждаются и вводятся в действие приказом директора школы, о чём имеются соответствующие отметки на титульном листе программы.

2.12. Реализация основных образовательных программ школы становится предметом выполнения всеми участниками образовательных отношений.

2.13. Школа обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.14. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, обучение on-line.

2.15. Контроль за выполнением основных образовательных программ осуществляет педагогический совет совместно с директором школы.

2.16. Образовательное учреждение может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в основные общеобразовательные программы.

3. Структура и содержание основной образовательной программы начального общего образования (ФГОС)

3.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы начального общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

3.2. Основная образовательная программа начального общего образования (далее - ООП НОО) содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений школы. Обязательная часть ООП НОО составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20% от общего объема ООП НОО.

3.3. ООП НОО содержит следующие разделы:

3.3.1. Целевой раздел, включающий в себя

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

3.3.2. Содержательный раздел, включающий в себя:

- Программу формирования универсальных учебных действий, обучающихся на уровне начального общего образования;
- Программы отдельных учебных предметов и курсов;
- Программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на уровне начального общего образования;
- Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
- Программу коррекционной работы.

3.3.3. Организационный раздел, включающий в себя:

- учебный план начального общего образования: как один из основных механизмов реализации ООП НОО;

-план внеурочной деятельности;

-календарный учебный график;

-систему условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС.

3.4. Программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о разработке рабочих программ учебных предметов, курсов (модулей), курсов внеурочной деятельности в МОУ «Устьянцевская ООШ».

4. Структура и содержание основных образовательных программ основного общего образования (ФГОС)

4.1. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы основного общего образования (далее по тексту - ООП ООО) определяются Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.

4.2. ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений школы. Обязательная часть ООП ООО составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, 30% от общего объема ООП ООО.

4.3. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает наличие учебных предметов, курсов, обеспечивающих различные запросы обучающихся, в том числе, этнокультурные, а также реализацию индивидуальных проектов и внеурочную деятельность.

4.4. ООП ООО содержит следующие разделы:

4.4.1. Целевой раздел, включающий в себя:

-пояснительную записку;

-планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;

-систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО;

-учет национальных, региональных и этнокультурных особенностей при организации образовательной деятельности на этапе ООО.

4.4.2. Содержательный раздел, включающий в себя:

– Программу развития универсальных учебных действий на уровне основного общего образования;

– Программы отдельных учебных предметов, курсов;

– Программу воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования;

– Программу коррекционной работы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.4.3. Организационный раздел, включающий в себя:

-учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации ООП ООО;

-план внеурочной деятельности;

- календарный учебный график;

-систему условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС.

4.5. Программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о разработке программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в школе.

5. Особенности адаптированных образовательных программ.

5.1. Адаптированная образовательная программа (далее АОП) – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с

учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. АООП разрабатывается на основании общеобразовательной программы и в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ОВЗ.

5.2. Адаптация общеобразовательной программы осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида

5.3. Решение о переводе обучающегося с ОВЗ на АООП принимается на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и при согласии письменном заявлении родителей (законных представителей).

5.4. Структура адаптированных образовательных программ

5.4.1. АООП НОО должна содержать три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации АООП НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Целевой раздел включает:

пояснительную записку;

планируемые результаты освоения обучающимися с ОВЗ АООП НОО; систему оценки достижения планируемых результатов освоения АООП НОО. Содержательный раздел определяет общее содержание НОО обучающихся с ОВЗ и включает следующие программы ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов (в зависимости от варианта АООП НОО содержательный раздел может быть ориентирован на достижение только личностных и предметных результатов): программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся; программы отдельных учебных предметов курсов коррекционно-развивающей области и курсов внеурочной деятельности; программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся с ОВЗ при получении НОО;

программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни; программу коррекционной работы; программу внеурочной деятельности. Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации АООП НОО. Организационный раздел включает:

учебный план НОО, включающий предметные и коррекционно-развивающую области направления внеурочной деятельности;

систему специальных условий реализации АООП НОО в соответствии с требованиями Стандарта.

Учебный план НОО обучающихся с ОВЗ (далее - Учебный план) является основным организационным механизмом реализации АООП НОО.

5.4.2. АООП НОО для обучающихся с ЗПР (ФК ГОС) разрабатывается на уровень начального общего образования (1-4 классы). АООП содержит следующие структурные элементы:

-пояснительная записка;

-психолого-педагогическая характеристика обучающихся;

-особые образовательные потребности обучающихся с ЗПР;

-планируемые результаты освоения АООП;

-содержание учебных предметов;

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы по предметам;
- оценочные материалы;
- система условий реализации АООП.

5.4.3. АООП для обучающихся с ЗПР (ФК ГОС) разрабатывается на уровень основного общего образования (5-9 классы). АООП содержит следующие структурные элементы:

- пояснительная записка;
- психолого-педагогическая характеристика обучающихся;
- особые образовательные потребности обучающихся с ЗПР;
- планируемые результаты освоения АООП;
- содержание учебных предметов;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы по предметам;
- оценочные материалы;
- система условий реализации АООП.

5.4.4. АООП для обучающихся с легкой умственной отсталостью (ФК ГОС) разрабатывается на уровне начального и основного общего образования (1-9 классы). АООП содержит следующие структурные элементы:

- пояснительная записка;
- психолого-педагогическая характеристика обучающихся;
- особые образовательные потребности обучающихся с легкой умственной отсталостью;
- планируемые результаты освоения АООП;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы по предметам;
- оценочные материалы;
- система условий реализации АООП.

5.4.5. АООП для обучающихся с легкой умственной отсталостью (ФГОС) разрабатывается на уровне начального и основного общего образования (1-9 классы). АООП должна содержать три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации АООП, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения АООП. Содержательный раздел определяет общее содержание образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных и предметных результатов:
- программу формирования базовых учебных действий;

программы отдельных учебных предметов, курсов коррекционно-развивающей области; программу духовно-нравственного (нравственного) развития, воспитания обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни; программу коррекционной работы;

программу сотрудничества с родителями; программу внеурочной деятельности.

Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации АООП. Организационный раздел включает:

учебный план, включающий предметные и коррекционно-развивающие области, внеурочную деятельность;

систему специальных условий реализации АООП в соответствии с требованиями Стандарта.

Учебный план является основным организационным механизмом реализации АООП.

АООП в организации разрабатывается на основе примерной АООП.

6. Порядок внесения изменений и дополнений к основным образовательным программам

6.1. Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений и дополнений образовательным программам МОУ «Устьянцевская ООШ» (далее - ОП).

6.2. Дополнения к ОП являются её составной частью. Дополнения подразделяются на ежегодные и частные.

Создание ежегодных дополнений к ООП продиктовано:

- необходимостью ежегодно определять режим работы школы: сменность, продолжительность учебной недели на каждом уровне образования, расписание звонков;

- ежегодным формированием школьного компонента учебного плана на каждом уровне обучения в соответствии с запросами участников образовательных отношений.

Ежегодные дополнения вносятся, до наступления учебного года, к которому они отнесены.

К ежегодным дополнениям относятся:

- учебный план и его учебно-методическое обеспечение на новый учебный год;

- календарный учебный график.

Частные дополнения к ООП вносятся в следующих случаях:

- при открытии классов компенсирующего обучения, специальных (коррекционных) классов;

- в случае необходимости создания программ, обеспечивающих развитие, воспитание и социализацию, не имеющих аналога в ООП школы, такие программы создаются и утверждаются в порядке дополнения при условии, если они не требуют изменений учебного плана, не выходят за рамки режимных ограничений.

6.3. Изменения в ОП вносятся в случаях изменения нормативно-правовых актов в области образования. В случаях, требующих изменений в ОП, затрагивающих содержание образования, влекущих за собой значительные изменения создаётся новая образовательная программа, порядок утверждения которой регламентируется настоящим Положением

6.4. Все изменения и дополнения к ОП (в том числе и ежегодные) доводятся до сведения участников образовательных отношений, размещаются на сайте школы.

6.5. Порядок внесения дополнений к ООП аналогичен порядку утверждения образовательной программы:

- составление проекта дополнений (в том числе и ежегодных) рабочей группой; -принят

проекта дополнений (в том числе и ежегодных) педагогическим советом;
- утверждение проекта дополнений (в том числе и ежегодных) директором учреждения (издание приказа).

6.6. Порядок внесения изменений в ООП аналогичен порядку её утверждения:

- составление проекта изменений в ООП рабочей группой;
- принятие проекта изменений в ООП педагогическим советом;
- утверждение проекта изменений в ООП директором учреждения (издание приказа).

6.7. Внесенные изменения и дополнения в ООП на следующий отчетный период, учебный год проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в пунктах настоящего Положения.

Тексты изменений и дополнений оформляются приложениями к образовательной программе и нумеруются.

7. Управление образовательными программами

7.1. Педагогический совет:

- разрабатывает и принимает образовательные программы школы;
- обсуждает и проводит выбор учебных планов программ, учебников, форм, методов образовательной деятельности и способов реализации.

7.2. Директор МОУ «Устьянцевская ООШ»:

- утверждает образовательные программы;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией основных образовательных программ;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных основными образовательными программами;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально
- технические условия для выполнения основных образовательных программ;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении основных образовательных программ, обеспечивает его размещение на сайте МОУ «Устьянцевская ООШ».

7.3. Заместитель директора:

- обеспечивает разработку основных образовательных программ в соответствии с положением;
- организует на основе образовательных программ образовательную деятельность на всех уровнях образования;
- осуществляет внутришкольный контроль и анализ выполнения учебных планов;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ;
- обеспечивает разработку программ внеурочной деятельности;
- осуществляет организацию занятий по программам внеурочной деятельности.

7.4. Педагог-организатор:

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

7.5. Библиотекарь координирует работу по обеспечению основных образовательных программ учебно-методическим комплексом.

8. Делопроизводство

8.1. Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОП, является заместитель директора.

8.2. Срок хранения образовательной программы - постоянно.

9. Заключительные положения

9.1. Данное Положение является локальным правовым актом школы.

9.2. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы.

9.3. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений законодательство РФ в области образования.

В настоящ~~ем~~ документе
пронумеровано, прошито и
опечатано 5 (пять) л.

Директор МОУ «Устьянцевская
ООШ» Красноармейского
муниципального района
Челябинской области


Гришина С.Ю.

